

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Протокол № 1
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОАУ «СОШ № 69»
№ 177-ОД
от «30» августа 2022 г.
Директор *СОШ № 69*
_____ С.В. Журавлева

СОГЛАСОВАНО

Профессиональный союз работников
МОАУ «СОШ № 69»
от «30» августа 2022 г.
Председатель профсоюза

И.Б. Колодина

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим
работникам
МОАУ «СОШ № 69»

Оренбург

1. Общие положения

1.1. Положение об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОАУ «СОШ № 69» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов служащих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н, номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 № ВП-1992/02 «О методических рекомендациях», на основании Постановления администрации города Оренбурга от 23 октября 2019 г. № 3048-п «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций города Оренбурга, подведомственных управлению образования администрации города Оренбурга» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МОАУ «СОШ № 69» (далее – организация) в достижении высоких результатов в профессиональной деятельности.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности педагогов и порядок распределения стимулирующей части заработной платы педагогических работников МОАУ «СОШ № 69».

1.4. Задачами проведения оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности являются:

- проведение системной самооценки педагогом результатов своей профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своей профессиональной деятельности.

1.5. Настоящее Положение является неотъемлемым приложением к коллективному договору и принимается коллегиальным органом управления организации, утверждается и вводится в действие приказом руководителя организации.

1.6. Настоящее Положение устанавливает показатели и критерии эффективности профессиональной деятельности, порядок распределения стимулирующей части оплаты труда, сроки и размер выплат стимулирующего характера.

1.7. Размеры и условия установления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников организации устанавливаются с учетом мнения и по согласованию с представительным органом работников (профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации) на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы.

1.8. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда педагогических работников организации в пределах выделенного финансирования.

2. Порядок и условия установления премиальных выплат и выплат стимулирующего характера педагогическим работникам

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника, ориентированного на результат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы в организации;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетных званий;
- премиальные выплаты.

2.2. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- заместитель директора;
- учитель;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- преподаватель-организатор ОБЖ.

2.3. Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий устанавливаются на основании документов государственного образца о присуждении ученых степеней (подлинников или нотариально заверенных копий диплома кандидата наук, доктора наук), а также документов (подлинников или нотариально заверенных копий), подтверждающих присвоение почетных званий, в следующем размере:

Ученая степень, почетное звание*		
доктор наук	кандидат наук	«народный», «заслуженный»
0,4	0,2	0,2

*При условии соответствия ученой степени и почетного звания профилю педагогической деятельности

2.4. Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий устанавливаются педагогическим работникам к тарифной ставке без учета повышающих коэффициентов пропорционально нагрузке.

2.5. Право на установление педагогическим работникам организации выплаты за наличие ученой степени, почетных званий возникает в следующие сроки:

при присвоении почетного звания – со дня присвоения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

2.6. При наступлении у педагогических работников организации права на установление выплаты за наличие ученой степени, почетных званий в период их

пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период их временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ними сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.7. Выплаты стимулирующего характера включают поощрительные выплаты по результатам труда педагогических работников организации и производятся по решению руководителя организации в пределах бюджетных средств, предусмотренных на оплату труда работников организации, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

2.8. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу (тарифной ставке) без учета повышающих коэффициентов.

2.9. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, а также иные выплаты стимулирующего характера определяются на основе показателей и критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников, разработанных с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

2.10. При отсутствии финансовых средств приказом руководителя организации выплаты стимулирующего характера приостанавливаются либо размер выплат пересматривается, за исключением стимулирующих выплат работникам, размер окладов (должностных окладов) которых менее минимального размера оплаты труда педагогическим и иным работникам организации.

2.11. Премирование педагогических работников организации производится по результатам их работы в целях повышения эффективности их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления ими профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ, для привлечения и закрепления кадров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11.1. К премиальным выплатам относятся:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ (сложных заданий), которая выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо

важных и срочных работ (сложных заданий) с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в процентах к должностному окладу (тарифной ставке), так и в абсолютном размере.

2.11.2. Основными показателями премирования работников организации по итогам работы являются следующие показатели деятельности:

- качественное исполнение должностных обязанностей,
- высокие результаты деятельности,
- высокая творческая активность и инициатива.

2.11.3. Единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается наиболее отличившимся педагогическим работникам организации и выплачивается, исходя из следующих критериев:

1) выполнение особо важных и сложных заданий, имеющих большую значимость, в случае эффективности достигнутых результатов с учетом личного вклада в общие результаты работы;

2) проявление высокого профессионализма и оперативности при исполнении конкретных заданий и поручений руководителя организации;

3) внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов;

4) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа организации.

2.11.4. Премии выплачиваются с учетом фактически отработанного времени в премируемом периоде и личного вклада педагога в деятельность организации, а также исполнения должностной инструкции.

2.11.5. Время нахождения педагогического работника в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премий.

2.11.7. Премии могут выплачиваться одновременно всем педагогическим работникам организации, либо отдельным педагогическим работникам.

2.11.8. Решение о выплате и размере премий педагогическим работникам оформляется приказом руководителя организации.

3. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат педагогическим работникам

3.1. Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам организации может быть уменьшен полностью или частично в следующих случаях:

- на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей педагогическим работником;
- в случае травматизма обучающихся во время образовательного процесса или во время организации внеурочной деятельности обучающихся;
- при поступлении обоснованных жалоб на деятельность педагогического работника: нарушения им правил внутреннего трудового распорядка организации, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб,
- в случае дисциплинарных взысканий,

– обоснованных жалоб родителей (законных представителей).

3.2. Педагогическим работникам, проработавшим неполный отчетный период (вновь принятые, отпуск, лист нетрудоспособности) начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.3. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств выплаты стимулирующего характера могут быть приостановлены или отменены, педагогические работники в этом случае должны быть предупреждены об этом в установленном законом порядке.

3.4. Педагогические работники, некачественно и несвоевременно выполняющие свои служебные обязанности, а также нарушающие трудовую дисциплину, факты которых оформлены в установленном порядке, не представляются к премированию за тот месяц, в котором имелись нарушения.

3.5. Педагогическим работникам, уволенным на момент принятия решения о выплате премии, премия не устанавливается и не выплачивается.

4. Организация деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации

4.1. Распределение и установление стимулирующей части оплаты труда, а также распределение целевых средств межбюджетных трансферов на поощрение производится на основании решения комиссии по распределению выплат стимулирующего характера (далее – Комиссия).

4.3. Основными задачами Комиссии являются:

- оценка результатов деятельности педагогических работников организации в соответствии с критериями эффективности профессиональной деятельности;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

4.4. Состав Комиссии избирается на собрании коллегиального органа управления организации простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя организации.

4.5. В состав Комиссии входят члены администрации, председатель представительного органа работников, руководители школьных методических объединений, опытные и пользующиеся авторитетом в коллективе работники.

Состав комиссии включает нечетное количество членов.

4.6. Работу Комиссии возглавляет председатель, который избирается на заседании коллегиального органа управления организации простым большинством голосов.

Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

4.7. Секретарь Комиссии назначается председателем Комиссии на первом заседании Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает информирование членов Комиссии по всем вопросам деятельности Комиссии, ведёт протоколы заседаний Комиссии, оформляет итоговые оценочные листы, выдаёт выписки из протоколов и решений, ведёт иную документацию Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии.

4.9. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее двух трети её членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим

4.12. Комиссия может разрабатывать предложения по совершенствованию порядка распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.13. Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию у администрации организации на педагогических работников в пределах своей компетенции.

5. Порядок распределения стимулирующих выплат работникам организации

5.1. Комиссия осуществляет распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам, являющимся работниками организации, работающим на основании трудового договора (эффективного контракта) и находящимся в списочном составе организации на момент выплаты.

5.2. Комиссия рассматривает лист самооценки эффективности деятельности педагогического работника, составленный на основе критериев и показателей эффективности профессиональной деятельности работников, а также дополнительные сведения, характеризующие деятельность педагога, которые могут быть представлены как самим работником, так и членами комиссии.

5.3. Комиссия принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат педагогическим работникам организации с внесением результатов в итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому педагогическому работнику, а принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя и членами Комиссии, принимавшими участие в распределении выплат.

5.4. В соответствии с критериями производится подсчет максимального количества баллов, которые может набрать каждый педагогический работник организации.

Для того, чтобы рассчитать стоимость одного балла, необходимо сумму средств, выделенную из фонда оплаты труда для стимулирующих выплат, разделить на максимальное общее количество баллов.

Размер выплат для конкретного педагогического работника рассчитывается путем умножения количества баллов (которые начислены ему по результатам оценки эффективности профессиональной деятельности) на стоимость 1 балла для данной категории работников.

5.5. На основании протокола решения Комиссии издается приказ о распределении стимулирующей части оплаты труда.

5.6. Комиссия в обязательном порядке организует ознакомление педагогических работников организации с итоговым оценочным листом под подпись, а руководитель организации в обязательном порядке организует

ознакомление педагогических работников с приказом об установлении выплат стимулирующего характера под подпись.

5.8. С момента ознакомления педагогических организации с итоговым оценочным листом, в течение одного дня, педагогические работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой эффективности их профессиональной деятельности по установленным критериям руководителю организации.

Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

5.9. Руководитель организации инициирует заседание Комиссии для рассмотрения заявления педагогического работника о несогласии с оценкой эффективности его профессиональной деятельности.

Комиссия обязана рассмотреть заявление педагогического работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней со дня принятия заявления.

5.10. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки, Комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом руководителя организации.

6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по решению администрации организации или мотивированному представлению представительного органа работников. В случае отсутствия оснований для пересмотра, срок действия Положения автоматически пролонгируется на следующий учебный год.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом организации и иными нормативными актами.

Приложение к Положению
об установлении выплат
стимулирующего характера
педагогическим работникам

**Критерии оценки эффективности
профессиональной деятельности педагогов общеобразовательной организации**

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1.	Динамика учебных достижений обучающихся (уровень освоения образовательных программ):		
1.1.	по итогам административных контрольных срезов знаний обучающихся:	контрольные работы в соответствии с планом ВШК (входная, полугодовая)	<p>По предметам первой категории сложности (русский язык, математика, иностранный язык, физика, химия): 60%-100%-5 б. 40%-59%-4б. 25-39% - 3б.</p> <p>По предметам второй категории сложности (литература, литературное чтение, история, природоведение, география, биология, право, обществознание, второй иностранный язык) 70%-100%- 5б. 60%-69%-4 б. 55%-59% - 3 б. 50%-54%- 2 б</p> <p>По предметам третьей категории сложности (музыка, ИЗО, черчение, физкультура, технология, ИКТ, ОБЖ,МХК): 90%-100%- 4 б. 80%-89% -3 б. 70%-79%- 2б. 60%-69%- 1б. За каждую неудовлетворительную оценку снимается 1 б.</p>
1.2.	по итогам внешних контрольных срезов:	контрольные и мониторинговые работы в соответствии с планом, ВПР	<p>Качество: Менее 30% - 0,5б 31-45% - 1б 46-60% - 1,5б Более 60 – 2б Успеваемость: 100% - 1б</p>

			90-99%- 0,5б
1.3.	по итогам проведения промежуточной аттестации обучающихся:	Контрольные работы по итогам промежуточной аттестации	<p>По предметам первой категории сложности (русский язык, математика, иностранный язык, физика, химия): 60%-100%-5 б. 40%-59%-4б. 25-39% - 3б.</p> <p>По предметам второй категории сложности (литература, литературное чтение, история, природоведение, география, биология, право, обществознание, второй иностранный язык) 70%-100% - 5б. 60%-69%-4 б. 55%-59% - 3 б. 50%-54%- 2 б</p> <p>По предметам третьей категории сложности (музыка, ИЗО, черчение, физкультура, технология, ИКТ, ОБЖ,МХК): 90%-100%- 4 б. 80%-89% -3 б. 70%-79%- 2б. 60%-69%- 1б. За каждую неудовлетворительную оценку снимается 1 б.</p>
1.4.	по итогам проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ:	Наличие выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 85 и более баллов	<p>Для учителя, работающего с этим выпускником в старшем звене по 3 балла за каждого ученика</p> <p>При наличии 100б результата – 5 баллов</p> <p>Средний балл по предмету выше городского уровня- 3б.</p> <p>ОГЭ- 5б результат выше городского уровня.</p>

1.5.	соответствие внутришкольной оценки уровня освоения образовательных программ внешней оценке (по итогам проведения ЕГЭ) в отношении обучающихся, претендующих на медаль	Кол-во медалистов, подтвердивших медали	По 1б. по каждому предмету, подтвердившему медаль
1.6.	Ведение работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации 9, 10, 11 классы (средний балл по предмету выше, чем региональный показатель по ЕГЭ)	Протарифицированная нагрузка в 9, 11-х классах, ведение работы по подготовке к ГИА и РЭ (с обязательным ведением документации)	Более 30%- 3б. 16%-30%-2б. 1-15%-1б.
2.	Результативность внеурочной деятельности педагогов по преподаваемому предмету:		
2.1.	всероссийская олимпиада школьников:		
2.1.1.	процент участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников: школьный этап муниципальный этап региональный этап заключительный этап	Протоколы олимпиад	До 50% - 1 51-75 -1.5 Более 75 - 2
2.1.2	наличие победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников: школьный этап муниципальный этап региональный этап заключительный этап	Протоколы олимпиад	<u>Муниципальная</u> олимпиада: призеры, победители – 1 балл (за каждого) <u>Региональная</u> олимпиада: призеры, победители – 2 балла <u>Всероссийская</u> олимпиада: призеры, победители – 3 балла
2.2.	Областная олимпиада школьников 5-8 классов:		
2.2.1.	процент участия обучающихся в областной олимпиаде школьников 5-8 классов: школьный этап муниципальный этап региональный этап	Протоколы олимпиад	До 50% - 1б 51%-75% -1.5б Более 75%– 2б
2.2.2.	наличие победителей и призеров областной олимпиады школьников 5-8 классов: школьный этап муниципальный этап региональный этап	Протоколы олимпиад	<u>Муниципальная</u> олимпиада: призеры, победители – 1 балл (за каждого) <u>Региональная</u> олимпиада: призеры, победители – 2 балла <u>Всероссийская</u> олимпиада: призеры, победители – 3 балла

2.2.3	процент участия обучающихся в олимпиаде начальных классов Школьный этап Муниципальный этап	Протоколы олимпиад	До 50% - 16 51%-75% -1.56 Более 75%– 26
2.2.4	наличие победителей и призеров олимпиады начальных классов Школьный этап Муниципальный этап	Протоколы олимпиад	<u>Муниципальная</u> олимпиада: призеры, победители – 1 балл (за каждого) <u>Региональная</u> олимпиада: призеры, победители – 2 балла <u>Всероссийская</u> олимпиада: призеры, победители – 3 балла
2.3.	Процент и результаты участия обучающихся в перечневых олимпиадах (с указанием уровня):	Протоколы олимпиад	До 10% - 16 11%-25% -1.56 Более 25%– 26 Международный, федеральный (с выездом за пределы области): победители, призеры - 3 балла ; Региональный: победители, призеры – 2 балла Муниципальный: победители, призеры – 1 балл
2.4.	Процент и результаты участия в исследовательских и творческих очных конкурсах и конференциях (с указанием уровня):		Школ. уровень: До 50% - 16 51%-75% -1.56 Более 75% – 26 Мун. уровень: До 10% - 16 11%-25% -1.56 Более 25%– 26 Регион. уровень: До 10% - 16 11%-25% -1.56 Более 25% – 26 <u>Очные конкурсы:</u> Международный, федеральный (с выездом за пределы области): победители, призеры - 3 балла ; Региональный:

			победители, призеры – 2 балла Муниципальный: победители, призеры – 1 балл
2.5.	Процент и результаты участия в дистанционных олимпиадах и конкурсах, олимпиады и конкурсы («Сириус»)(с указанием уровня): Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень		До 50% - 1б 51%-75% -1.5б Более 75% – 2б Участник - 0,5 балла призеры, победители – 1 балл
2.6.	Эффективность организации проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся по предмету:	количество обучающихся, вовлеченных в проектную и учебно-исследовательскую деятельность по предмету	Приложить список об-ся с указанием темы проекта, информации где представлялся проект 0,5 балла за каждого об-ся
3.	Эффективность деятельности педагога в качестве классного руководителя:		
3.1.	участие в социокультурных проектах, организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.	Участие	<i>всероссийский</i> участие - 3 б; победитель, призер - 4б. <i>областной</i> участие - 2б; победитель, призер - 3б. <i>муниципальный</i> участие - 1 б; победитель, призер - 2б. <i>школьный</i> участие – 0,5б; победитель, призер - 1б. (в личном зачете за каждого ученика, в командном – за участие команды) Менее 50% - 1б 51%-75% - 1,5б Более 75% – 2б
3.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д	Кол-во учащихся, вовлеченных в творческие объединения	90%-100% -1б 50%-89% - 0,5б
4.	Деятельность педагога с различными категориями обучающихся, требующих индивидуального сопровождения:		
4.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ (1 раз в год по каждому	рабочая программа в соответствии с рекомендациями	1б

	предмету)	ПМПК	
4.2.	дети с низкой социализацией и девиантным поведением (состоящие на ПДН и ОДН) (отдельно по каждому обучающемуся)	Посещаемость Участие в общественной жизни класса и школы Нарушения дисциплины	Снижение кол-ва пропусков(без уважительной причины) 0,3 б. Отсутствие пропусков 0,5 б. Перечень мероприятий Наличие нарушений дисциплины 0 б. Отсутствие нарушений дисциплины 0,5 б.
	дети из неблагополучных семей (родители состоящие на учете) (отдельно по каждому обучающемуся)	Посещаемость Работа кл. рук с родителями Обеспечение семьи мерами социальной поддержки (запросы от социального педагога)	Снижение кол-ва пропусков 0,2 б. Отсутствие пропусков 0,5 б. Протоколы бесед 0,3 б. Предоставление информации о семье по запросам 0,2 б.
4.3.	Своевременный учет контингента микрорайона	Соблюдение сроков Качество составления списка (1 микрорайон)	Сроки соблюдены 1 б. Сроки не соблюдены 0 б. Соответствие требованиям (полнота информации)0,5 б. Соответствие действительности 1 б.
4.4.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА	Организация работы групп по подготовке к ГИА, занятий с одаренными детьми по подготовке к предметной олимпиаде (постоянное расписание в течение учебного года, программа занятий, журнал, наличие программы, ИОМ по сопровождению высокомотивированных детей)	0,5 б. – при количестве детей до 15 чел. 1б – при количестве детей свыше 15 чел. 2б – занятия с одаренными детьми
4.5.	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический

			<p>работник – 2 балла</p> <p>1 день член ГЭК – 1 балл</p> <p>1 день организатор в аудитории– 1балл</p> <p>1 день организатор вне аудитории– 0,5 балла</p> <p>1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,5 балла</p>
5.	Методическая активность педагога		
5.1.	<p>участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), «Смотр –конкурс предметных кабинетов» (ноябрь, март)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>		<p>Международные, всероссийские очные: победитель, призер –5б</p> <p>Областные очные: победитель, призер – 4б</p> <p>Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б</p> <p>Школьный – 2б</p> <p>участие в очном конкурсе -1б</p> <p><u>Заочные</u></p> <p>международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла</p>
5.2.	<p>участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>	<p>За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед. совет)</p>	<p>Школ. уровень - 0,5б.</p> <p>Мун. уровень – 1б.</p> <p>Регион. уровень - 1,5б</p> <p>Всерос. уровень – 2б.</p>
5.3.	<p>распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	<p>За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации, открытые уроки)</p>	<p>Школ. уровень - 0,5б.</p> <p>Мун. уровень – 1б.</p> <p>Регион. уровень - 1,5б</p> <p>Всерос. уровень – 2б.</p>

5.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя		0,26.
5.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Методический продукт	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 16 , статья,конспект- 0,56 печатное пособие- 86
5.6.	экспертная деятельность педагога	Участие в работе комиссий по проверке работ обучающихся в рамках школьного, муниципального, регионального мониторинга качества образования; работа в составе комиссий на олимпиадах и конкурсах различного уровня, эксперт в аттестационной комиссии.	0,16 – школьный мониторинг (входная, полугодовая и годовая к/р, по кол-ву сданных отчетов за полугодие и год) 0,56 – муниципальный мониторинг, ВПР (отчет за каждый класс) 26 - региональный мониторинг, ЕГЭ, ГИА (в случае проверки за пределами школы, в ППЭ), 16 – проверка олимпиадных работ муниципального уровня и выше 16- за каждого аттестующегося.
5.7.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану договора о сотрудничестве с СПО	16- за каждого молодого специалиста, 16- за каждого студента
5.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,26 Повышение квалификации отчетом - 0,26 Отчет по теме самообразования - 0,26

6.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
6.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		0,5б
6.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
6.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
7.	Критерии с отрицательными баллами:		
7.1	несоответствие внутришкольной оценки уровня освоения образовательных программ внешней оценке (по итогам проведения ЕГЭ) в отношении обучающихся, претендующих на медаль	Кол-во медалистов, не подтвердивших медали.	По 1б. по каждому предмету, не подтвердившему медаль
7.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
7.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
7.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б Личн. дела -1б Соц.паспорт-1б
7.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,5б
8.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)		

**Критерии оценки эффективности
профессиональной деятельности педагога-психолога общеобразовательной
организации**

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1.	Динамика учебных достижений обучающихся (уровень освоения образовательных программ):		
1.1.	Коррекция и результаты коррекции обучающихся по итогам диагностики	Положительная динамика	До 50%-1б 51%-75%-1,5 б Более 75% - 2б
1.2.	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ и инвалидами	Положительная динамика	До 50%-1б 51%-75%-1,5 б Более 75% - 2б
1.3.	Охват учащихся психолого-педагогической поддержкой и эффективность	Начальное звено Среднее звено Старшее звено	До 50%-1б 51%-75%-1,5 б Более 75% - 2б
1.4.	Снижение количества обучающихся, испытывающих психологические трудности во время адаптации первоклассников, пятиклассников, десятиклассников	Первоклассники Пятиклассники Десятиклассники	До 50%-1б 51%-75%-1,5 б Более 75% - 2б
2.	Реализация мероприятий обеспечивающих взаимодействие с родителями		
2.1.	Индивидуальная работа с родителями. Консультирование по интересующим вопросам	Начальное звено Среднее звено Старшее звено	До 50%-1б 51%-75%-1,5 б Более 75% - 2б
2.2.	Просветительская работа (родительские собрания, круглые столы)	Начальное звено Среднее звено Старшее звено	1 б за мероприятие
3.	Методическая активность педагога		
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), оформление кабинета (ноябрь, март) Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)		Международные, всероссийские очные: победитель, призер – 5б Областные очные: победитель, призер – 4б Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б Школьный – 2б участие в очном конкурсе -1б <u>Заочные</u> международные, всероссийские, муниципальные

			заочные 0,5 балла
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообщества различного уровня Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)	За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед. совет)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации, открытые уроки)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя		0,2б.
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 1б , печатное пособие- 8б статья,конспект- 0,5б	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.6.	экспертная деятельность педагога	Участие в работе комиссий по проверке работ обучающихся в рамках школьного, муниципального, регионального мониторинга качества образования; работа в составе комиссий на олимпиадах и конкурсах различного уровня, эксперт в аттестационной комиссии.	0,1б – школьный мониторинг (входная, полугодовая и годовая к/р, по кол-ву сданных отчетов за полугодие и год) 0,5б – муниципальный мониторинг, ВПР (отчет за каждый класс) 2б - региональный мониторинг, ЕГЭ, ГИА (в случае проверки за пределами школы, в ППЭ), 1б – проверка олимпиадных работ муниципального

			уровня и выше 16- за каждого аттестующегося.
3.7.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану	16- за каждого молодого специалиста, 16- за каждого студента
3.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,26 Повышение квалификации - 0,26 Отчет по теме самообразования - 0,26
3.9	Своевременный учет контингента микрорайона	Соблюдение сроков Качество составления списка (1 микрорайон)	Сроки соблюдены 1 б. Сроки не соблюдены 0 б. Соответствие требованиям (полнота информации) 0,5 б. Соответствие действительности 1 б.
3.10	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический работник – 2 балла 1 день член ГЭК – 1 балл 1 день организатор в аудитории– 1балл 1 день организатор вне аудитории– 0,5 балла 1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,5 балла
4.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
4.1	Сохранность специализированной		0,5б

	мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
4.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
5.	Критерии с отрицательными баллами:		
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б Личн. дела -1б Соц.паспорт-1б
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,5б
5.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности педагога-психолога		1б
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)		

**Критерии оценки эффективности
профессиональной деятельности учителя-логопеда общеобразовательной
организации**

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1.	Эффективность деятельности п в различных мероприятиях		
1.1.	Участие в социокультурных проектах	Реализация конкретного социокультурного проекта, подтвержденного программой. Количество участников, фото, видео материалы.	За каждый проект (школьный уровень): число участников до 10 чел. – 1 б. до 20 чел. –1,5 б. свыше 20 чел. – 2 б. Участие в реализации муниципального проекта – 1,5б Участие в реализации регионального проекта – 2б
1.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д	Кол-во учащихся, вовлеченных в творческие объединения	90%-100% -1б 50%-89% - 0,5б
1.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Менее 30% - 0,5б 31%-50% - 1б 51%-75% - 1,5б Более 75% – 2б
1.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Приложить список об-ся (за каждого уч-ся) 0,2 б. – муниц. уровень 0,5б – обл. уровень
1.5	Охват детей логопедической помощью	- Количество учащихся	- Количество учащихся превышает нагрузку специалиста до 50 % -1б -Количество учащихся превышает нагрузку специалиста 50 % и более-2б
1.6	Взаимодействие и сотрудничество, просветительская деятельность со специалистами медицинских и дошкольных учреждений микрорайона, города	- проводится совместное консультирование с медицинскими учреждениями города - организована и проводится работа по преемственности в работе с дошкольными учреждениями и учреждениями доп. образования (с указанием даты мероприятия в соответствии с планом работы)	За каждое взаимодействие – 1 б
1.7.	эффективность взаимодействия с	Протоколы родит. собраний, всеобща	80%-100% -1б 50%-79% - 0,5б

	родителями обучающихся		
2.	Реализация мероприятий обеспечивающих взаимодействие с родителями		
2.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ	Мероприятия для детей с ОВЗ, проводимые педагогом-библиотекарем	За каждое мероприятие – 0,5б
2.2.	Своевременный учет контингента микрорайона	Соблюдение сроков Качество составления списка	Сроки соблюдены 0,5 б. Сроки не соблюдены 0б. Соответствие требованиям (полнота информации) 0,3 б. Соответствие действительности 0,5 б.
2.3.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА	Организация работы групп по подготовке к ГИА, занятий с одаренными детьми по подготовке к предметной олимпиаде (постоянное расписание в течение учебного года, программа занятий, журнал, наличие программы, ИОМ по сопровождению высокомотивированных детей)	0,5 б. – при количестве детей до 15 чел. 1б – при количестве детей свыше 15 чел. 2б – занятия с одаренными детьми
2.4	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический работник – 2 балла 1 день член ГЭК – 1 балл 1 день организатор в аудитории– 1балл 1 день организатор вне аудитории– 0,3 балла 1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,3 балла
3.	Методическая активность		
3.1.	участие в конкурсах		Международные,

	<p>профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>		<p>всероссийские очные: победитель, призер –4б</p> <p>Областные очные: победитель, призер – 3б</p> <p>Муниципальные очные: победитель, призер - 2 б</p> <p>участие в очном конкурсе -1б</p> <p><u>Заочные</u></p> <p>международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла</p>
3.2.	<p>участие в работе методических объединений и профессиональных сообщества различного уровня</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>	<p>За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления)</p>	<p>Школ. уровень - 0,5б.</p> <p>Мун. уровень – 1б.</p> <p>Регион. уровень - 1,5б</p> <p>Всерос. уровень – 2б.</p>
3.3.	<p>распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	<p>За каждый материал (с предоставлением материалов)</p>	<p>Школ. уровень - 0,5б.</p> <p>Мун. уровень – 1б.</p> <p>Регион. уровень - 1,5б</p> <p>Всерос. уровень – 2б.</p>
3.4.	<p>Наличие и своевременность обновления портфолио учителя</p>		<p>0,2б.</p>
3.5.	<p>разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	<p>За каждый продукт</p>	<p>Школ. уровень - 0,5б.</p> <p>Мун. уровень – 1б.</p> <p>Регион. уровень - 1,5б</p> <p>Всерос. уровень – 2б.</p>
3.6.	<p>Наставничество</p>	<p>наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану</p>	<p>1б</p>

3.7.	эффективная деятельность учител, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,2б Повышение квалификации - 0,2б Отчет по теме самообразования - 0,2б
4.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
4.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		0,5б
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
4.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
5.	Критерии с отрицательными баллами:		
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б Личн. дела -1б Соц.паспорт-1б
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,5б
5.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности педагога-психолога		1б

6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)
----	---

**Критерии оценки эффективности
профессиональной деятельности педагога-библиотекаря общеобразовательной
организации**

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1.	Эффективность деятельности педагога в различных мероприятиях		
1.1.	Участие в социокультурных проектах	Реализация конкретного социокультурного проекта, подтвержденного программой. Количество участников, фото, видео материалы.	За каждый проект (школьный уровень): число участников до 10 чел. – 1 б. до 20 чел. – 1,5 б. свыше 20 чел. – 2 б. Участие в реализации муниципального проекта – 1,5б Участие в реализации регионального проекта – 2б
1.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д	Кол-во учащихся, вовлеченных в творческие объединения	90%-100% -1б 50%-89% - 0,5б
1.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Менее 30% - 0,5б 31%-50% - 1б 51%-75% - 1,5б Более 75% – 2б
1.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Приложить список об-ся (за каждого уч-ся) 0,2 б. – муницип. уровень 0,5б – обл. уровень
1.5	Оформление книжных, тематических выставок	Кол-во выставок	За каждое мероприятие – 0,2б
1.6	Проведение бесед, различных мероприятий, способствующих пропаганде книг	Кол-во мероприятий	За каждое мероприятие – 0,5б
1.7.	эффективность взаимодействия с родителями обучающихся	Протоколы родит. собраний, всеобуча	80%-100% -1б 50%-79% - 0,5б
2.	Деятельность педагога-библиотекаря с различными категориями обучающихся, требующих индивидуального сопровождения:		
2.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ	Мероприятия для детей с ОВЗ, проводимые педагогом-библиотекарем	За каждое мероприятие – 0,5б
2.2.	Своевременный учет контингента микрорайона	Соблюдение сроков Качество составления списка	Сроки соблюдены 0,5 б. Сроки не соблюдены 0б. Соответствие требованиям (полнота информации) 0,3 б.

			Соответствие действительности 0,5 б.
2.3.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА	Организация работы групп по подготовке к ГИА, занятий с одаренными детьми по подготовке к предметной олимпиаде (постоянное расписание в течение учебного года, программа занятий, журнал, наличие программы, ИОМ по сопровождению высокомотивированных детей)	0,5 б. – при количестве детей до 15 чел. 1б – при количестве детей свыше 15 чел. 2б – занятия с одаренными детьми
2.4	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический работник – 2 балла 1 день член ГЭК – 1 балл 1 день организатор в аудитории– 1балл 1 день организатор вне аудитории– 0,3 балла 1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,3 балла
2.5	Взаимодействие педагога-библиотекаря со сторонними организациями	Приказы об участии в комиссиях, договор сотрудничества	0,5б за каждое
3.	Методическая активность педагога		
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), оформление кабинета (ноябрь, март) Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн)		Международные, всероссийские очные: победитель, призер – 5б Областные очные: победитель, призер – 4б Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б Школьный – 2б

	Всероссийский уровень (дист/очн)		участие в очном конкурсе -16 <u>Заочные</u> международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообщества различного уровня Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)	За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед.совет)	Шк.уровень - 0,5б. Мун.уровень – 1б. Регион.уровень - 1,5б Всерос.уровень – 2б.
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации, открытые уроки)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя		0,2б.
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 1б , печатное пособие- 8б статья,конспект- 0,5б	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.6.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану	1б- за каждого молодого специалиста, 1б- за каждого студента
3.7.	эффективная деятельность педагога-библиотекаря, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме	Урок – 0,2б Повышение квалификации - 0,2б Отчет по теме самообразования - 0,2б

		самообразования	
3.8	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический работник – 2 балла 1 день член ГЭК – 1 балл 1 день организатор в аудитории– 1балл 1 день организатор вне аудитории– 0,5 балла 1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,5 балла
4.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
4.1	Сохранность специализированной мебели библиотеки		0,5б
4.2	Выполнение перспективного плана развития библиотеки	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
4.3	Сохранность ТСО в библиотеке		0,5б
4.4.	Внешний вид, эстетика, оформление библиотеки		0,5 б
5.	Критерии с отрицательными баллами:		
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания- 0,5б Личн. дела -1б Соц.паспорт-1б

		класса	
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,56
5.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности педагога-библиотекаря		16
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)		

Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности социального педагога общеобразовательной организации

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1. Результативность профилактической работы			
1.1.	Охват учащихся и их семей сопровождением	Обучающиеся	До 50%-16 51%-75%-1,5 б Более 75% - 26

	социального педагога и эффективность работы		
1.2.	Высокая результативность проведения мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
1.3.	Снижение количества учащихся, стоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и на внутришкольном контроле	Положительная динамика	1 б за каждого обучающегося
1.4.	Активное участие в мероприятиях по сопровождению учебно-воспитательного процесса социальным педагогом	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
1.5.	Участие в методической работе школы: методическое объединение, педагогические советы, семинары, педагогические чтения	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
1.6.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчётов, ведение документации, исполнение приказов и т.д.)	За каждый отчет	1 балл -за каждый отчет
1.7.	Индивидуальная работа с родителями, учащимися учителями Выступление на родительских собраниях Участие в проведении дней открытых дверей	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	1 б за каждое мероприятие
1.8.	Работа со страничкой на сайте Пополнение сайта новыми материалами		1б за обновление
1.9.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей.	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.

	Инициатива и реализация творческих идей.		
1.10	Отсутствие обращений к директору обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.		1 б за отсутствие замечаний
1.11.	Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.		1 б за отсутствие замечаний
2.	Эффективность деятельности педагога в различных мероприятиях		
2.1.	Участие в социокультурных проектах	Реализация конкретного социокультурного проекта, подтвержденного программой. Количество участников, фото, видео материалы.	За каждый проект (школьный уровень): число участников до 10 чел. – 1 б. до 20 чел. – 1,5 б. свыше 20 чел. – 2 б. Участие в реализации муниципального проекта – 1,5б Участие в реализации регионального проекта – 2б
2.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д	Кол-во учащихся, вовлеченных в творческие объединения	90%-100% -1б 50%-89% - 0,5б
2.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Менее 30% - 0,5б 31%-50% - 1б 51%-75% - 1,5б Более 75% – 2б
2.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.	Кол-во учащихся, вовлеченных в различные мероприятия	Приложить список об-ся (за каждого уч-ся) 0,2 б. – муниц. Уровень 0,5б – обл. уровень
3.	Методическая активность педагога		
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), оформление кабинета (ноябрь, март) Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн)		Международные, всероссийские очные: победитель, призер – 5б Областные очные: победитель, призер – 4б Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б Школьный – 2б

	Всероссийский уровень (дист/очн)		участие в очном конкурсе -16 <u>Заочные</u> международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообщества различного уровня Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)	За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед. совет)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации, открытые уроки)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя		0,2б.
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 1б , печатное пособие- 8б статья,конспект- 0,5б	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
3.6.	Экспертная деятельность педагога	Участие в работе комиссий по проверке работ обучающихся в рамках школьного, муниципального, регионального мониторинга качества образования; работа в составе комиссий на олимпиадах и конкурсах различного уровня, эксперт в аттестационной комиссии.	0,1б – школьный мониторинг (входная, полугодовая и годовая к/р, по кол-ву сданных отчетов за полугодие и год) 0,5б – муниципальный мониторинг, ВПР (отчет за каждый класс) 2б - региональный мониторинг, ЕГЭ, ГИА (в случае

			проверки за пределами школы, в ППЭ), 1б – проверка олимпиадных работ муниципального уровня и выше 1б- за каждого аттестующегося.
3.7.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану	1б- за каждого молодого специалиста, 1б- за каждого студента
3.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,2б Повышение квалификации - 0,2б Отчет по теме самообразования - 0,2б
4.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
4.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		0,5б
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
4.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
5.	Критерии с отрицательными баллами:		
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б

		родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Личн. дела -16 Соц.паспорт-16
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,56
5.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности социального педагога		16
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)		

Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности педагога организатора общеобразовательной организации

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1. Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности			
1.1.	Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. (в зависимости от деятельности уровня и количества призеров).	Наличие призовых мест воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях и т. д.	-на муниципальном уровне -1 балла; - на областном уровне - 2 балла; - на всероссийском, международном уровне –3 балла
1.2.	Разработка и внедрение воспитательно - образовательной	Наличие новой программы	3 балла

	программы.		
1.3.	Разработка учебнометодического комплекта, обеспечивающего реализацию воспитательно - образовательной программы	Наличие методических пособий, дидактических материалов	3 балла
1.4.	Результаты участия работника и обучающихся в социально - значимых проектах (в зависимости от уровня)	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	на муниципальном уровне: диплом участника – 1балл; - диплом победителя – 2 балла; - на региональном уровне: диплом участника – 2балла; - диплом победителя - 3балла; - на всероссийском уровне: - диплом участника – 3 балла; - диплом победителя – 4 балла;
1.5.	Участие в методической работе школы: методическое объединение, педагогические советы, семинары, педагогические чтения	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
1.6.	Результаты участия работника в социально - значимых мероприятиях (в зависимости от уровня).	За каждый отчет	- на школьном уровне - 1 балл На муниципальном уровне-2 балла; - на региональном уровне -3 балла
1.7.	Использование интернет - ресурсов, инновационных, информационных технологий	Предоставление материалов на сайте учреждения, ВК и т.д.	1 б за каждое мероприятие

1.8.	Сопровождение образовательного процесса по количественным показателям	Кол-во учащихся, вовлеченных в творческие объединения	Менее 30% - 0,5б 31%-50% - 1б 51%-75% - 1,5б Более 75% – 2б
1.9.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей. Инициатива и реализация творческих идей.	За каждое мероприятие (с предоставлением материалов выступления)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
1.10	Отсутствие обращений к директору обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.		1 б за отсутствие замечаний
1.11.	Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.		1 б за отсутствие замечаний
2.	Методическая активность педагога		
2.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), оформление кабинета (ноябрь, март) Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн) Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)		Международные, всероссийские очные: победитель, призер – 5б Областные очные: победитель, призер – 4б Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б Школьный – 2б участие в очном конкурсе -1б <u>Заочные</u> международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла
2.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообщества различного уровня Школьный уровень Муниципальный уровень (дист/очн)	За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед. совет)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.

	Региональный уровень (дист/очн) Всероссийский уровень (дист/очн)		
2.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации, открытые уроки)	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
2.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя		0,2б.
2.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 1б , печатное пособие- 8б статья,конспект- 0,5б	Школ. уровень - 0,5б. Мун. уровень – 1б. Регион. уровень - 1,5б Всерос. уровень – 2б.
2.6.	Экспертная деятельность педагога	Участие в работе комиссий по проверке работ обучающихся в рамках школьного, муниципального, регионального мониторинга качества образования; работа в составе комиссий на олимпиадах и конкурсах различного уровня, эксперт в аттестационной комиссии.	0,1б – школьный мониторинг (входная, полугодовая и годовая к/р, по кол-ву сданных отчетов за полугодие и год) 0,5б – муниципальный мониторинг, ВПР (отчет за каждый класс) 2б - региональный мониторинг, ЕГЭ, ГИА (в случае проверки за пределами школы, в ППЭ), 1б – проверка олимпиадных работ муниципального уровня и выше 1б - за каждого аттестующегося.
2.7.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану	1б - за каждого молодого специалиста, 1б -за каждого студента

2.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,2б Повышение квалификации - 0,2б Отчет по теме самообразования - 0,2б
3.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		
3.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		0,5б
3.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
3.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
4.	Критерии с отрицательными баллами:		
4.1	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
4.2.	наличие дисциплинарных взысканий		1б
4.3.	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Кл. журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б Личн.дела -1б Соц.паспорт-1б
4.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,5б
4.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности социального педагога		1б

5.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)
----	---

Критерии оценки эффективности

профессиональной деятельности заместителя директора общеобразовательной организации

№ п/п	Критерии	Измерители	Кол-во баллов
1.	Состояние нормативно-правовой базы		
1.1.	Организационно-правовые документы ОО	Качество разработки организационно-правовых документов ОО	соответствуют – 1 б.
2.	Реализация социокультурных проектов		
2.1	Реализация конкретного социокультурного проекта.	Реализация конкретного социокультурного проекта, подтвержденной программой. Количество участников, фото, видео материалы.	за каждый проект: число участников до 30 чел. – 0,25 б. до 50 чел. – 0,5 б. свыше 50 чел. – 1 б.
	школьного	Участие в реализации	участие -0,5
	муниципального	Участие в реализации	участие - 1 б.
3	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми:		
3.1	Всероссийская олимпиада школьников	Результативность участия (победители)	1б за каждого победителя
		Муниципальный этап	
		Региональный этап	
		Заключительный (Всероссийский) этап	5б. за каждого победителя и призера.
3.2	Конференции, конкурсы, олимпиады	Результативность участия в муниципальных, региональных, Всероссийских конференциях, конкурсах, олимпиадах	<u>очные:</u> до 10-ти участников – 1 б. от 10 до 20 – 2 б. более 20 – 3 б. <u>заочные:</u> до 20-ти участников –

			1 б. более 20 – 2 б.
4	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей		
4.1	Травматизм обучающихся	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время учебного процесса	отсутствует – 2 б. наличие – 0 б.
4.2	Организация оздоровления детей в дни школьных каникул, в условиях лагеря дневного пребывания	Наличие школьного лагеря	имеется – 1 б. отсутствует – 0 б.
4.3	Организация горячего питания	Охват горячим питанием	95-100% - 2б. 90 -95% - 1б. менее 90% -0б.
4.4	Создание условий для функционирования групп продленного дня (далее – ГПД)	Соответствие условий санитарным нормам и правилам	соответствуют – 1 б. не соответствуют – 0 б.
4.5	Реализация содержания образования по физической культуре для обучающихся с ОВЗ	Организация работы специальных медицинских групп	имеется – 1 б. отсутствует – 0 б.
4.6.	Реализация инклюзивного образования (реализация программ для детей с ограниченными возможностями здоровья)	наличие ООП ОВЗ	наличие – 1 б. отсутствие – 0 б.
		наличие индивидуальных образовательных маршрутов	наличие – 1 б. отсутствие – 0 б.
5	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы		
5.1	Спортивные соревнования школьников:	Результативность участия в спортивных соревнованиях (учитываются достижения обучающихся, занимающихся в спортивных объединениях (секциях), осуществляющих деятельность на базе	<u>за победителя:</u> в муниципальных – 1 б. в областных – 2 б. во всероссийских -3 б <u>за команду-победителя:</u> в муниципальных – 2 б. в областных – 3 б.

		ОО).	во всероссийских – 4б. <i>Внимание: один и тот же участник (команда) оценивается только один раз (максимальным баллом)</i>
6	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки, создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов		
6.1.	Профильное обучение в ОО	Реализация профильного обучения в ОО	имеется – 1 б. отсутствует – 0 б.
6.2	Взаимодействие с учреждениями СПО, ВПО в системе предпрофильной и профильной подготовки.	Наличие договора (соглашения) о взаимодействии	имеется – 2 б. отсутствует – 0 б.
7	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся		
7.1.	Результаты учебного года (заполняется в июне по итогам всего года).	Показатель успеваемости за учебный год	Успеваемость 100% - 2б;
		Показатель на «4 и 5»	На уровне и выше городского показателя – 2 б.
7.2	Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся	Наличие мониторинга результатов обучающихся в электронном виде с выходом на индивидуальный образовательный маршрут	Имеется – 3 б Отсутствует- 0 б.
7.3.	Результативность региональных экзаменов: 4, 7,8 классы (заполняется в июне).	Успеваемость по результатам экзаменов во всех параллелях (4, 7,8 кл.)	Успеваемость (%) выше городского показателя – 1б
		Показатель на «4 и 5» по результатам региональных экзаменах во всех параллелях (4, 7, 8 кл)	Показатель на «4 и 5» (%) выше городского показателя – 1б
8	Сохранность контингента обучающихся		

8.1	Выбытие из образовательной организации обучающихся, не достигших 15 лет и не получивших основного общего образования	Отсутствие выбытия из ОО обучающихся, не достигших 15 лет и не получивших основного общего образования	имеется – 0 б. нет – 1б.
9	Результаты государственной итоговой аттестации		
9.1	Результативность ГИА-9 (заполняется в декабре по результатам предыдущего учебного года)	Наличие выпускников, не допущенных к ГИА-9	отсутствуют – 1б наличие -0 б
		Наличие выпускников, не прошедших ГИА-9	отсутствуют – 1б наличие -0 б
		Наличие выпускников, получивших неудовлетворительные результаты по предметам по выбору	отсутствуют – 1б наличие -0 б
9.2.	Результативность ГИА-11 (заполняется в декабре по результатам предыдущего учебного года)	Наличие выпускников, не допущенных к ГИА-11	отсутствуют – 1б наличие -0 б
		Наличие выпускников, не прошедших ГИА-11	отсутствуют – 1б наличие -0 б
		Наличие выпускников, получивших неудовлетворительные результаты по предметам по выбору	отсутствуют – 1б наличие -0 б
		Средний балл по предмету выше, чем региональный показатель в ЕГЭ	2 б. за каждый предмет
		Наличие стобалльных результатов	1б. за каждый стобалльный результат
10	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ		1 день руководитель, помощник руководителя – 3 балла 1 день технический работник – 2 балла 1 день член ГЭК – 1 балл

			<p>1 день организатор в аудитории– 1балл</p> <p>1 день организатор вне аудитории– 0,5 балла</p> <p>1 день организатор на тренировках школьного уровня – 0,5 балла</p>
11.	Методическая активность		
11.1.	<p>участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня),</p> <p>«Смотр –конкурс предметных кабинетов» (ноябрь, март)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>		<p>Международные, всероссийские очные: победитель, призер –5б</p> <p>Областные очные: победитель, призер – 4б</p> <p>Муниципальные очные: победитель, призер - 3 б</p> <p>Школьный – 2б</p> <p>участие в очном конкурсе -1б</p> <p><u>Заочные</u></p> <p>международные, всероссийские, муниципальные заочные 0,5 балла</p>
11.2.	<p>участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень (дист/очн)</p> <p>Региональный уровень (дист/очн)</p> <p>Всероссийский уровень (дист/очн)</p>	<p>За каждое выступление (с предоставлением материалов выступления) (пед.совет)</p>	<p>Шк.уровень - 0,5б.</p> <p>Мун.уровень – 1б.</p> <p>Регион.уровень - 1,5б</p> <p>Всерос.уровень – 2б.</p>
11.3.	<p>распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	<p>За каждый материал (с предоставлением материалов) (семинары, публикации,открытые уроки)</p>	<p>Шк.уровень - 0,5б.</p> <p>Мун.уровень – 1б.</p> <p>Регион.уровень - 1,5б</p> <p>Всерос.уровень – 2б.</p>
11.4.	<p>Наличие и своевременность обновления портфолио</p>		0,2б.

	учителя		
11.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня) Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Методический продукт	За каждый продукт Наличие публикаций: В интернет ресурсе- 16 , статья,конспект- 0,56 печатное пособие- 86
11.6.	экспертная деятельность педагога	Участие в работе комиссий по проверке работ обучающихся в рамках школьного, муниципального, регионального мониторинга качества образования; работа в составе комиссий на олимпиадах и конкурсах различного уровня, эксперт в аттестационной комиссии.	0,16 – школьный мониторинг (входная, полугодовая и годовая к/р, по кол-ву сданных отчетов за полугодие и год) 0,56 – муниципальный мониторинг, ВПР (отчет за каждый класс) 26 - региональный мониторинг, ЕГЭ, ГИА (в случае проверки за пределами школы, в ППЭ), 16 – проверка олимпиадных работ муниципального уровня и выше 16- за каждого аттестующегося.
11.7.	Наставничество, работа со студентами.	наличие плана взаимодействия, представление результатов работы по плану договор о сотрудничестве с СПО	16- за каждого молодого специалиста, 16- за каждого студента
11.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	взаимопосещение уроков с предоставлением карты посещения урока, повышение квалификации с последующим отчетом на заседании МО, отчет по теме самообразования	Урок – 0,26 Повышение квалификации отчетом - 0,26 Отчет по теме самообразования - 0,26
12.	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации		

12.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)		0,5б
12.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)	Фото отчет	0,5б- за мероприятие
12.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале		0,5б
13.	Критерии с отрицательными баллами:		
13.1	несоответствие внутришкольной оценки уровня освоения образовательных программ внешней оценке (по итогам проведения ЕГЭ) в отношении обучающихся, претендующих на медаль	Кол-во медалистов, неподтвердивших медали.	По 1б. по каждому предмету, неподтвердившему медаль
13.2	наличие обоснованных жалоб от родителей		1б
13.3	наличие дисциплинарных взысканий		1б
13.4	несвоевременное заполнение школьной документации	все журналы: классный журнал, внеурочной деятельности, обучения на дому, рабочая программа, в том числе внеурочной деятельности, план воспитательной работы, протоколы родительских собраний (за отчетный период), личные дела обучающихся, социальный паспорт класса	Кл.журнал – 2б Журнал внеурочной деятельности -1б Журнал обучения на дому – 1б Раб.прогр-1б План воспит.раб-1б Протоколрод.собрания-0,5б Личн.дела -1б Соц.паспорт-1б
13.5	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся		0,5б
14.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)		

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагогов

Фамилия, имя, отчество педагогического работника

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Динамика учебных достижений обучающихся (уровень освоения образовательных программ)				
1.1.	по итогам административных контрольных срезов знаний обучающихся(оценивается 2 раза в октябре, январе)				
1.2.	по итогам внешних контрольных срезов				
1.3.	по итогам проведения промежуточной аттестации обучающихся (сентябрь)				
1.4.	по итогам проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ				
1.5.	соответствие внутришкольной оценки уровня освоения образовательных программ внешней оценке (по итогам проведения ЕГЭ) в отношении обучающихся, претендующих на медаль				
1.6.	Ведение работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации 9, 10, 11 классы(средний балл по предмету выше, чем региональный показатель по ЕГЭ)				
2.	Результативность внеурочной деятельности педагогов по преподаваемому предмету				
2.1.	Всероссийская олимпиада школьников:				
2.1.1	процент участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников				
2.1.2	наличие победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников				
2.2	Областная олимпиада школьников 5-8 классов:				
2.2.1	процент участия обучающихся в областной олимпиаде школьников 5-8 классов				
2.2.2	наличие победителей и призеров областной олимпиады школьников 5-8 классов				
2.2.3	процент участия обучающихся в олимпиаде начальных классов				
2.2.4	наличие победителей и призеров олимпиады начальных классов				
2.3.	Процент и результаты участия обучающихся в перечневых олимпиадах (с указанием уровня):				
2.4.	Процент и результаты участия в исследовательских и творческих очных конкурсах и конференциях (с указанием уровня), в том числе для младших школьников.«Дебют»,конкурсы в рамках сотрудничества с университетами				
2.5.	Процент и результаты участия в дистанционных олимпиадах и конкурсах, олимпиады и конкурсы («Сириус»)(с указанием уровня):				
2.6.	Эффективность организации проектной и учебно-				

	исследовательской деятельности обучающихся по предмету:				
3	Эффективность деятельности педагога в качестве классного руководителя:				
3.1.	участие в социокультурных проектах, организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.				
3.2.	вовлеченность обучающихся вразличные творческие объединения, спортивные секции и т.д				
3.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.				
4	Деятельность педагога с различными категориями об-ся, требующих индив. сопровождения:				
4.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ (1 раз в год по каждому предмету)				
4.2.	дети с низкой социализацией и девиантным поведением (состоящие на ПДН и ОДН)(отдельно по каждому обуч-ся) дети из неблагополучных семей(родители состоящие на учете) (отдельно по каждому обучающемуся)				
4.3.	Своевременный учет контингента микрорайона				
4.4.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА				
4.5.	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ				
5	Методическая активность педагога				
5.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня), «Смотр кабинетов» (ноябрь, март)				
5.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
5.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
5.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
5.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
5.6.	экспертная деятельность педагога				
5.7.	Наставничество, работа со студентами.				
5.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
6	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
6.1	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)				
6.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)				
6.3	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале				
7.	Критерии с отрицательными баллами:				
7.1	несоответствие внутришкольной оценки уровня освоения образовательных программ внешней оценке (по итогам проведения ЕГЭ) в отношении обучающихся, претендующих на медаль				
7.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
7.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
7.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				

7.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
7.5.	нарушение морально-этических требований к деятельности педагога				
8.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога

Фамилия, имя, отчество педагогического работника

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Динамика учебных достижений обучающихся (уровень освоения образовательных программ)				
1.1.	Коррекция и результаты коррекции обучающихся по итогам диагностики				
1.2.	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ и инвалидами				
1.3.	Охват учащихся психолого-педагогической поддержкой и эффективность				
1.4.	Снижение количества обучающихся, испытывающих психологические трудности во время адаптации первоклассников, пятиклассников, десятиклассников				
2.	Реализация мероприятий обеспечивающих взаимодействие с родителями				
2.1.	Индивидуальная работа с родителями. Консультирование по интересующим вопросам				
2.2.	Просветительская работа (родительские собрания, круглые столы)				
3	Методическая активность педагога				
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства				
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
3.6.	экспертная деятельность педагога				
3.7.	Наставничество, работа со студентами.				
3.8.	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
3.9.	Своевременный учет контингента микрорайона				
3.10.	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ				
	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
4.1.	Сохранность специализированной мебели кабинета /спортзала (шкафы, парты, стулья, спортивный инвентарь)				
4.2.	Выполнение перспективного плана развития кабинета/спортзала (за каждое выполненное мероприятие)				
4.3.	Сохранность ТСО в кабинете/спортзале				
5.	Критерии с отрицательными баллами:				

5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
5.2	наличие дисциплинарных взысканий				
5.3	несвоевременное заполнение школьной документации				
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
5.5..	Нарушение морально-этических требований к деятельности педагога-психолога				
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____ Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности учитель-логопед

Фамилия, имя, отчество педагогического работника

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Эффективность деятельности в различных мероприятиях				
1.1.	Участие в социокультурных проектах				
1.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д				
1.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.				
1.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.				
1.5	Охват детей логопедической помощью				
1.6	Взаимодействие и сотрудничество, просветительская деятельность со специалистами медицинских и дошкольных учреждений микрорайона, города				
1.7.	эффективность взаимодействия с родителями обучающихся				
2.	Деятельность учителя-логопеда с различными категориями обучающихся, требующих индивидуального сопровождения:				
2.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ				
2.2.	Своевременный учет контингента микрорайона				
2.3.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА				
2.4	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ				
3	Методическая активность педагога				
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня)				
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
3.6.	Наставничество				
3.7.	эффективная деятельность педагога-библиотекаря, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
4.1	Сохранность специализированной мебели кабинета				
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета				

4.3	Сохранность ТСО в кабинете				
5.	Критерии с отрицательными баллами:				
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
5.5.	нарушение морально-этических требований к деятельности учителя-логопеда				
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагога-библиотекаря

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Эффективность деятельности в различных мероприятиях				
1.1.	Участие в социокультурных проектах				
1.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д				
1.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.				
1.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.				
1.5	Оформление книжных, тематических выставок				
1.6	Проведение бесед, различных мероприятий , способствующих пропаганде книг				
1.7.	эффективность взаимодействия с родителями обучающихся				
2.	Деятельность педагога-библиотекаря с различными категориями обучающихся, требующих индивидуального сопровождения:				
2.1.	дети-инвалиды и дети с ОВЗ				
2.2.	Своевременный учет контингента микрорайона				
2.3.	высокомотивированные дети (эффективность взаимодействия), организация работы по подготовке уч-ся к ГИА				
2.4	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ				
2.5	Взаимодействие педагога-библиотекаря со сторонними организациями				
3	Методическая активность педагога-библиотекаря				
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня),				
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
3.6	Экспертная деятельность педагога				
3.7.	Наставничество, работа со студентами.				
3.8.	эффективная деятельность педагога-библиотекаря, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
4	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
4.1	Сохранность специализированной мебели кабинета				
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета				

4.3	Сохранность ТСО в кабинете				
5.	Критерии с отрицательными баллами:				
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
5.5.	Нарушение морально-этических требований к деятельности педагога-библиотекаря				
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности социального педагога

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Результативность профилактической работы				
1.1.	Охват учащихся и их семей сопровождением социального педагога и эффективность работы				
1.2.	Высокая результативность проведения мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений				
1.3.	Снижение количества учащихся, стоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и на внутришкольном контроле				
1.4.	Активное участие в мероприятиях по сопровождению учебно-воспитательного процесса социальным педагогом				
1.5.	Участие в методической работе школы: методическое объединение, педагогические советы, семинары, педагогические чтения				
1.6.	Высоки уровень исполнительной дисциплины (подготовка отчётов, ведение документации, исполнение приказов и т.д.)				
1.7.	Индивидуальная работа с родителями, учащимися учителями Выступление на родительских собраниях Участие в проведении дней открытых дверей				
1.8.	Работа со страничкой на сайте Пополнение сайта новыми материалами				
1.9.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей. Инициатива и реализация творческих идей.				
1.10	Отсутствие обращений к директору обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.				
1.11.	Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.				
2.	Эффективность деятельности педагога в различных мероприятиях				
2.1.	Участие в социокультурных проектах				
2.2.	вовлеченность обучающихся в различные творческие объединения, спортивные секции и т.д				
2.3.	вовлеченность обучающихся в мероприятия школы, акции и т.д.				
2.4	вовлеченность обучающихся в мероприятия выше школьного уровня, акции и т.д.				

3	Методическая активность педагог				
3.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня)				
3.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
3.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
3.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
3.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
3.6.	Наставничество				
3.7.	эффективная деятельность педагога-библиотекаря, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
4.1	Сохранность специализированной мебели кабинета				
4.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета				
4.3	Сохранность ТСО в кабинете				
5.	Критерии с отрицательными баллами:				
5.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
5.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
5.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				
5.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
5.5.	нарушение морально-этических требований к деятельности социального педагога				
6.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____ Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагога-организатора

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности				
1.1.	Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. (в зависимости от деятельности уровня и количества призеров).				
1.2.	Разработка и внедрение воспитательно - образовательной программы.				
1.3.	Разработка учебно-методического комплекта, обеспечивающего реализацию воспитательно - образовательной программы				
1.4.	Результаты участия работника и обучающихся в социально - значимых проектах (в зависимости от уровня)				
1.5.	Участие в методической работе школы: методическое объединение, педагогические советы, семинары, педагогические чтения				
1.6.	Результаты участия работника в социально - значимых мероприятиях (в зависимости от уровня).				
1.7.	Использование интернет - ресурсов, инновационных, информационных технологий				
1.8.	Сопровождение образовательного процесса по количественным показателям				
1.9.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей. Инициатива и реализация творческих идей.				
1.10	Отсутствие обращений к директору обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.				
1.11.	Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.				
2	Методическая активность педагога				
2.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства (с указанием формы участия и уровня)				
2.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
2.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				

2.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
2.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества (с указанием уровня)				
2.6.	Наставничество				
2.7.	эффективная деятельность педагога-библиотекаря, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
3	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
3.1	Сохранность специализированной мебели кабинета				
3.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета				
3.3	Сохранность ТСО в кабинете				
4.	Критерии с отрицательными баллами:				
4.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
4.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
4.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				
4.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
4.5.	нарушение морально-этических требований к деятельности социального педагога				
5.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОАУ «СОШ № 69» на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности заместителя директора

№ п/п	Критерии	Самооценка	Обоснование	Оценка комиссии	Итоговый балл
1.	Состояние нормативно-правовой базы				
1.1.	Организационно-правовые документы ОО				
2	Реализация социокультурных проектов				
2.1	Реализация конкретного социокультурного проекта.				
3	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми:				
3.1.	Всероссийская олимпиада школьников				
3.2	Конференции, конкурсы, олимпиады				
4	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей				
4.1	Травматизм обучающихся				
4.2	Организация оздоровления детей в дни школьных каникул, в условиях лагеря дневного пребывания				
4.3	Организация горячего питания				
4.4	Создание условий для функционирования групп продленного дня (далее –ГПД)				
4.5	Реализация содержания образования по физической культуре для обучающихся с ОВЗ				
4.6	Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.				
5	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы				
5.1.	Спортивные соревнования школьников:				
6	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки, создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов				
6.1.	Профильное обучение в ОО				
6.2	Взаимодействие с учреждениями СПО, ВПО в системе предпрофильной и профильной подготовки.				
7	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся				
7.1.	Результаты учебного года (заполняется в июне по итогам всего года).				
7.2	Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся				
7.3	Результативность региональных экзаменов: 4, 7,8 классы				

	(заполняется в июне).				
8	Сохранность контингента обучающихся				
8.1	Выбытие из образовательной организации обучающихся, не достигших 15 лет и не получивших основного общего образования				
9	Результаты государственной итоговой аттестации				
9.1.	Результативность ГИА-9				
9.2	Результативность ГИА-11				
10	Подготовка и проведение пробных тренировочных мероприятий различного уровня по подготовке к ОГЭ				
11	Методическая активность педагога				
11.1.	участие в конкурсах профессионального мастерства				
11.2.	участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня				
11.3.	распространение педагогического опыта (уровень представления опыта)				
11.4.	Наличие и своевременность обновления портфолио учителя				
11.5.	разработка методических продуктов, получивших позитивную оценку профессионального сообщества				
11.6.	экспертная деятельность педагога				
11.7.	Наставничество, работа со студентами.				
11.8	эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов				
12	Сохранение и развитие материально-технической базы образовательной организации				
12.1	Сохранность специализированной мебели кабинета				
12.2	Выполнение перспективного плана развития кабинета				
12.3	Сохранность ТСО в кабинете				
13.	Критерии с отрицательными баллами:				
13.1	наличие обоснованных жалоб от родителей				
13.2.	наличие дисциплинарных взысканий				
13.3.	несвоевременное заполнение школьной документации				
13.4.	случаи травматизма детей в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся				
13.5.	нарушение морально-этических требований к деятельности социального педагога				
14.	Выполнение особо важных и ответственных поручений (баллы по решению комиссии)				
	Итого:				

С результатами ознакомлен, согласен _____

Председатель Комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

